

Palvelusivusto

SARJAAN ILMOITTAMINEN



SALIBANDY

Love the way you play.

UUTTA KAUDELLA 2019-20: Jokaisen seuran tai joukkueen yhteyshenkilön yhteystiedot tulee päivittää (kerran per yhteyshenkilö). Tästä on kerrottu tarkemmin ohjeen kohdassa 2.8.

1. VALMISTELUT ENNEN ILMOITTAMISEN TEKEMISTÄ

1.1. Salibandyliiton jäsenseurat ilmoittavat joukkueensa sarjoihin Salibandy Palvelusivustolla. Tähän seura tarvitsee Palvelusivuston tunnuksen, joka on muotoa A+seuran sportti-id, esim. A12345678. Tunnus ja salasana on toimitettu kaikille seuroille. Uusille seuroille tunnus on annettu jäsenhakemus-prosessin yhteydessä.

Mikäli tunnusta ei ole, ota yhteyttä asiakaspalveluumme p. 0400-529017 (ma-pe klo 9.30-16.30) tai sähköpostitse asiakaspalvelu@salibandy.fi -> Tunnus toimitetaan vain liiton rekisterissä olevalle seuran yhteyshenkilölle.

SBT-alkuisilla joukkuetunnuksilla EI ole mahdollista ilmoittaa joukkuetta sarjaan!

1.2. Tarkista mihin sarja-alueeseen joukkuetta ollaan ilmoittamassa. Lähinnä tämä tarkoittaa valtakunnallista sarjaa, aluesarjaa tai harrastesarjaa. Esim. Salibandyliigan joukkue ilmoitetaan "SSBL" nimisen alueen alle ja M4Div joukkue oikean maantieteellisen alueen alle, esim. "Salibandyliitto Etelä-Suomi". Asiasta on kerrottu tarkemmin kohdassa 2.4. Järjestelmä EI anna ilmoittaa joukkuetta ns. vieraille alueelle, vaan tarjoaa ainoastaan seuran oman alueen sarjoja + valtakunnallisia sarjoja.

1.3. Sarjaan ilmoitettava seura ja sarjaan ilmoitettu joukkue tarvitsee yhteyshenkilöt. (rooli: yhteyshenkilö) Nämä voidaan lisätä erillisillä työkaluilla, kts. kohta 3.

1.4. Kaudella 2019-20 jokaisen yhteyshenkilön yhteystiedot tulee kertaalleen päivittää. Varaudu tähän etsimällä jokaisen yhteyshenkilön täydelliset yhteystiedot. Asiasta on kerrottu lisää kohdassa 2.8.

2. JOUKKUEEN ILMOITTAMINEN SARJAAN

SSBL - Palvelusivusto

2.1. Kirjautu seuran tunnuksella Palvelusivustolle.

Kirjautuminen tapahtuu osoitteessa:
www.palvelusivusto.fi/fb/

Ensimmäisen kirjautumisen jälkeen tulee hyväksyä seuran yhteyshenkilön sähköpostiosoite ja päivittää tunnuksen salasana uuteen. Sähköpostiin toimitetaan ilmoittautumisten vahvistukset.

2.2. Kaudella 2019-20 käytetään ilmoittamisessa samoja joukkueita kuin edellisellä kaudella, eli toisin sanoen, seura EI itse voi lisätä joukkueita. Mikäli viime kauden joukkueistaan on tullut muutoksia, niin yhteys omaan alue/sarjavastaavaan tai liiton asiakaspalveluun, joka lisää uudet joukkueet (tai poistaa vanhat).

2.3. Kun joukkueistalalta löytyy oikea määrä joukkueita, voidaan siirtyä ilmoittamaan joukkue sarjaan. Tämä tapahtuu valitsemalla seurasivut -valikosta "Sarjanilmoittautuminen".

Mikäli seuralla on mitä tahansa hoitamattomia velvoitteita Salibandyliittoa kohtaan, esim. maksamattomia laskuja, niin tällöin ruutuun tulee kehoitus olla yhteydessä liiton jäsensihteriin. **Sarjaan ilmoittamisen työkalu ei tällöin aktivoidu.**

Sarjaan ilmoittamisen työkalu näyttää tältä:

The screenshot shows the user interface for team registration. It features three dropdown menus for selecting the level, league, and team. A blue button labeled 'Lisää joukkue' is positioned below the dropdowns. The main registration area includes a list of teams to be registered, a checkbox for accepting terms and conditions, and a green button for confirming registration. A red button labeled 'Poista joukkue' is located to the right of the team list.

Valitse taso

- Valitse taso -

Valitse sarja

- Valitse sarja -

Valitse joukkue

- Valitse joukkue -

Lisää joukkue

Ilmoitettavat joukkueet

Hyväksyn ilmoittautumisehdot

Vahvista ilmoittautumiset

Poista joukkue

2.4. Salibandyliiton sarjatoiminta on jaettu seitsemään varsinaiseen alueeseen, esim. "Salibandyliitto Etelä-Suomi", ja viiteen erikoisalueeseen: "Aluesarjat, Harraste, Kortteliliiga, Seniorit ja SSBL". Jos olet epävarma minkä alueen alta haluamasi sarjataso löytyy, ole yhteydessä alue- tai sarjavastaavaan. **Seura voi ilmoittaa joukkueita VAIN oman alueensa sarjoihin + kaikkiin valtakunnallisiin sarjoihin.**

2.5. Ensimmäiseksi valitaan **taso**, joita ovat esim. "M4Div" tai "C1-pojat". Valikoista löytyy aktiivisena vain aluevastaavien määrittämät sarjat, joihin tällä hetkellä otetaan ilmoittautumisia vastaan. **Mikäli haluamaasi sarjaa ei löydy, syynä on joko se, että seuralla ei ole oikeutta ilmoittaa joukkuetta tämän tason alueeseen (esim. Etelä-Suomen alueen seura ei voi ilmoittaa joukkuetta Pohjois-Suomen alueelle) tai se, että kyseiseen sarjaan ilmoittaminen on päättynyt.** Ota tällöin yhteyttä sarjavastaavaan. Takarajan jälkeen ilmoittautumisesta voidaan määrätä korotettu osallistumismaksu +100€/aikuisjoukkue tai +50€/juniorijoukkue.

2.6. Tason valitsemisen jälkeen valitaan seuraavasta pudotusvalikosta **sarja**. Yleensä tässä näkyy vain yksi vaihtoehto, joka yleensä on sama kuin taso. Tällä varmistetaan joukkueen kiinnittyminen haluttuun sarjaan. Valinnan jälkeen ruudulle ilmestyy sarjamaksun summa.

2.7. Viimeisestä pudotusvalikosta valitaan se seuran **joukkue**, joka kyseiseen sarjaan halutaan ilmoittaa. **Mikäli listalta ei löydy haluttua joukkuetta, tarkista tämän ohjeen kohta nro 2.2.** Listalla näytetään ensimmäisenä seuran juniorijoukkueet. **Ole erityisen tarkka, että valitset OIKEAN joukkueen OIKEAAN sarjaan.**

2.8. Jokaisella ilmoittavalla seuralla ja ilmoitettavalla joukkueella tulee olla yhteyshenkilö ja heillä tulee olla ajantasaiset yhteystiedot. Mikäli yhteyshenkilö puuttuu kokonaan, voit lisätä sen painamalla valkoista toimintonappia "Lisää yhteyshenkilö". Näkymä on alla olevan esimerkkikuvan kaltainen.

Yhteyshenkilön lisäys

<input type="text" value="Henkilön nimi"/>	<input type="text" value="Henkilön ID"/>	<input type="button" value="Hae henkilöt"/>
<input type="button" value="Lisää joukkueen yhteyshenkilöksi"/>		<input type="button" value="Lisää seuran yhteyshenkilöksi"/>

Kun haluttu henkilö on haettu sukunimen ja sportti-id:n perusteella, hänet voidaan valita joko joukkueen tai seuran yhteyshenkilöksi klikkaamalla jompaakumpaa vihreää toimintonappia, kts. esimerkkikuva yllä.

HUOMIO! KAUDELLA 2019-20 JOKAISEN YHTEYSHENKILÖN YHTEYSTIEDOT PITÄÄ PÄIVITTÄÄ! Tämä tarvitsee tehdä vain kerran per yhteyshenkilö. Muista tallentaa tiedot päivityksen jälkeen.

Kerättävät tiedot ovat: Katuosoite, postinro ja postitoimipaikka, sähköposti ja puhelinnumero. **Tiedot eivät ylikirjoitu pelipassitietojen kanssa, vaan niitä kerätään puhtaasti sarjatiedotusta varten.**

Jos yhteystietoja ei päivitetä, tai ne puuttuvat kokonaan, joukkuetta ei voi ilmoittaa sarjaan = "Lisää joukkue" -nappi EI aktivoidu!

Joukkueen yhteyshenkilöt

TESTAAJA Tero

Katuosoite	Postinume	Postitoimipaikka	Sähköposti	Puhelinnumero
------------	-----------	------------------	------------	---------------

Talleta yhteystiedot

Yllä oleva esimerkkikuva: Jokaiselle yhteyshenkilölle pitää päivittää yhteystiedot (kerran per yhteyshenkilö). Muutoin joukkuetta ei voida ilmoittaa sarjaan!

Muista tallentaa yhteyshenkilön päivitettyt yhteystiedot vihreästä "Talleta yhteystiedot" napista.

Mikäli seuralla tai joukkueella on jo entuudestaan yhteyshenkilö, tiedot näkyvät ruudulla ja samassa yhteydessä yhteyshenkilön yhteystietoja voidaan muuttaa. Huomaa kuitenkin, että vanhojenkin yhteyshenkilöiden yhteystiedot tulee päivittää kaudella 2019-20 (kerran per yhteyshenkilö).

Joukkueen yhteyshenkilöt

TESTAAJA Teppo

Testikatu 1	00100	TESTIKAUPUNKI	teppo.testaaja@teppotestaaja.fi	040-12345678
-------------	-------	---------------	---------------------------------	--------------

Talleta yhteystiedot

Seuran yhteyshenkilöt

SEURAMIES Sami

Testitie 2	00200	TESTIMAA	sami.seuramies@samiseuramies.fi	050-12345678
------------	-------	----------	---------------------------------	--------------

Talleta yhteystiedot

Jos taas haluat poistaa jonkun yhteyshenkilön, tee se erillisellä työkalulla nimeltä "Seuran joukkueiden yhteyshenkilöt". Tästä kerrottu tarkemmin kohdassa 3.1.

2.9. Kun oikea joukkue on valittu, yhteyshenkilöt onnistuneesti liitetty ja heidän yhteystietonsa on päivitetty, klikkaa vaaleansinistä "Lisää joukkue" nappia.

Lisää joukkue

Ilmoitettavat joukkueet

Testiseura 1 03: Testisarja	Poista joukkue
-----------------------------	----------------

Hyväksyn ilmoittautumisehdot

Vahvista ilmoittautumiset

"Lisää joukkue" nappi EI aktivoidu, ellei seuran ja joukkueen yhteyshenkilöitä ole lisätty! Nappi ei myöskään aktivoidu mikäli yhteyshenkilön yhteystietoja ei ole päivitetty kaudelle 2019-20.

2.10. Tutustu lopuksi Salibandyliiton sarjaan ilmoittautumisen ehtoihin. Näet ne vihreän napin yläpuolella olevasta ”Hyväksyn ilmoittautumisehdot” linkistä. Hyväksy ehdot rastittamalla valintaruutu. Tämä aktivoi vihreän vahvistusnapin.

2.11. Vahvistus-napin painamisen jälkeen järjestelmä varmistaa vielä kertaalleen pop-up ikkunassa, että kaikki on kunnossa. Tämän jälkeen painikkeen alapuolelle ilmestyy kiitos-teksti ja latauslinkit sarjamaksujen eriin 1 ja 2.

[Avaa sarjamaksun 1 lasku tästä](#)

[Avaa sarjamaksun 2 lasku tästä](#)

Klikkaa sarjamaksun linkit auki ja tallenna pdf-muotoiset laskut koneellesi.

2.11. Seuran yhteyshenkilö saa lopuksi vahvistus-sähköpostin onnistuneen ilmoittautumisen merkiksi. Viesti sisältää linkit sarjalaskuihin.

Laskutietoja voi tarkastella myös Palvelusivustolla milloin tahansa ja laskujen kopioita voi ladata omatoimisesti. Kts. kohta 4.4.

Seuraavilla sivuilla kerromme lisää yhteyshenkilöistä, laskuista ja yleisimmistä ongelmatilanteista sarjaan ilmoittamisen aikana.

3. YHTEYSHENKILÖT

3.1. Seuralle ja sarjaan ilmoitetuille joukkueille tulee asettaa yhteyshenkilöt. Tämä tapahtuu kätevimmin sarjaan ilmoittamisen yhteydessä, mutta saman voi tehdä myös palvelusivustolla työkaluilla nimeltä ”Seuran yhteystiedot” ja ”Seuran joukkueiden yhteystiedot”.

3.2. Seuran yhteyshenkilö asetetaan valitsemalla ”Seuran yhteystiedot”. Avautuvasta työkalusta haetaan henkilöt tietokannasta nimen, syntymäajan tai sportti-id:n perusteella (painike 1).

Valitse Rooli Sportti-id Nimi Aloituspäivä Puhelin Puhelin 2 Sähköposti Sähköposti 2

Poista henkilö

YHTEYSHENKILÖN ASETTAMINEN

Rooli seurassa: Yhteyshenkilö

Henkilön sukunimi: Testaaja

Henkilön etunimi: T

Syntymäaika:

Henkilön sportti-id:

1. Hae henkilöt

Aseta yhteyshenkilöksi 2.

Valitse	Sportti-id	Nimi	Syntymäaika
<input checked="" type="checkbox"/>	12345678	TESTAAJA TEPPO	24.12.1990
<input type="checkbox"/>	01234567	TESTAAJA TURO	06.12.1985

Yhteyshenkilön rooliksi asetetaan pudotusvalikosta ”Yhteyshenkilö” (tämä rooli saattaa löytyä myös valikon pohjalta). Hakutuloksista rastitetaan haluttu henkilö ja liitetään hänet yhteyshenkilöksi painamalla ”Aseta yhteyshenkilöksi” (painike 2).

Mikään muu rooli kuin ”yhteyshenkilö” ei kelpaa sarjaan ilmoittamisessa!

Seuran yhteyshenkilöiksi voidaan asettaa useita muitakin henkilöitä eri rooleihin, esim. toiminnanjohtaja tai junioripäällikkö. Valinta tehdään ”Rooli seurassa” pudotusvalikosta. Sarjaan ilmoittautumisen kohdalla tärkeintä on huolehtia, että seuralla ja joukkueella on asetettuna nimenomaan ”Yhteyshenkilö” -roolit.

Seuran ja joukkueen yhteyshenkilöiden tiedot pitää päivittää kaudella 2019-20, kerran per yhteyshenkilö. Nämä yhteystiedot eivät ylikirjoitu pelipassin ostossa annettujen yhteystietojen kanssa. Toisin sanoen, sarjan yhteystietoja kerätään vain sarjan tiedotukseen liittyvistä syistä. Tämän vuoksi sarjaan liittyviä yhteydenottoja voidaan nyt ohjata esim. erilliseen sähköpostiosoitteeseen.

Seurasivut ▾

[Seuran käyttäjäprofiili](#)

[Pelaajasiirtojen haku](#)

[Hyväksymättömät siirrot](#)

[Sarjailmoittautuminen](#)

[Seuran laskut](#)

[Seuran yhteystiedot](#)

[Seuran joukkueiden yhteystiedot](#)

3.3. Joukkueen yhteyshenkilön asettaminen tapahtuu edellä kuvatun kaltaisesti sillä erotuksella, että käytettävä työkalu on nimeltään ”Seuran joukkueiden yhteystiedot”.

Työkalun yläosassa olevasta pudotusvalikosta valitaan ensin haluttu joukkue, jolle yhteyshenkilöä ollaan asettamassa.

JOUKKUEEN YHTEYSHENKILÖT

Joukkue:

Joukkueen yhteyshenkilön roolit ovat myös erilaisia kuin seuran roolit. Sarjaan ilmoittautumisen kohdalla tärkeintä on kuitenkin huolehtia, että jokaiselle joukkueelle on asetettu ”Yhteyshenkilö” roolit. Muita rooleja käytetään esim. tulospalvelussa.

Huom! Myös joukkuetunnuksella (SBT-alkuinen tunnus) on mahdollista asettaa yhteyshenkilö. Työkalun nimi joukkueen tunnusta käytettäessä on ”Joukkueen yhteystiedot”.

3.4. Seuran ja joukkueen yhteyshenkilön voidaan asettaa myös sarjaan ilmoittamisvaiheessa. Hae oikea henkilö nimen ja id:n perusteella, ja klikkaa nimen vieressä olevia, vihreitä lisäys-painikkeita. Tästä kerrottu tarkemmin kohdassa 2.8.

Yhteyshenkilön asetus

VIRTANEN Vakiotestaaaja (ID: 12345678)

Seurasivut ▾

[Seuran käyttäjäprofiili](#)

[Pelaajasiirtojen haku](#)

[Hyväksymättömät siirrot](#)

[Sarjailmoittautuminen](#)

[Seuran laskut](#)

[Seuran yhteystiedot](#)

[Seuran joukkueiden yhteystiedot](#)

4. HUOMIOITAVAA SARJALASKUISTA (tilanne 23.4.2019)

4.1. Laskut ovat Palvelusivustolla pdf-muodossa ja yksi sarjalasku käsittää 2 erää (2 sivua). Poikkeuksena Suomen Cup ja seniorisarjat, joissa sarjamaksu tulee suorittaa yhdessä erässä nopealla aikataululla. Laskujen erillä 1 ja 2 on eri viitenumerot! Huomioi tämä maksaessasi.

4.2. Ilmoittautumisesta lähtee seuran yhteyshenkilölle sähköpostikuittaus, joka sisältää linkit kyseisen ilmoittautumisen laskuihin (kaksi erää = kaksi laskua).

4.3. Kaudella 2019-20 ainoa maksutapa on lasku.

4.4. Seura voi itse ottaa sarjamaksujen laskukopioita Palvelusivustolla käyttäen työkalua nimeltä "Seuran laskut". Huomioikaa, että sarjamaksu on yleisimmin jaettu kahteen eri laskuun, joissa on eri viitenumerot.

4.5. Palvelusivusto lähettää eräpäivän ylittäneistä laskuista maksumuistutuksia seuran yhteyshenkilön sähköpostiin. Kaikissa laskuasioissa voit olla yhteydessä liiton jäsensihteeriin p. 044- 762 9970.

Seurasivut ▾

[Seuran käyttäjäprofiili](#)

[Pelaajasiirtojen haku](#)

[Hyväksymättömät siirrot](#)

[Sarjailmoittautuminen](#)

[Seuran laskut](#)

[Seuran yhteystiedot](#)

[Seuran joukkueiden yhteystiedot](#)

5. ONGELMATILANTEET

5.1. Joukkueen valitsemis- tai lisäämis-ongelmat käsittelee ensisijaisesti sarjavastaava. Listalta löytyy automaattisesti seuran edelliskauden joukkueet. **Uudet joukkueet lisää liiton sarjavastaava -> ota häneen tarvittaessa yhteyttä.**

5.2. Ilmoittautuminen estetty hoitamattomien velvoitteiden vuoksi? Ota yhteyttä liiton jäsensihteerin, joka hoitaa talousasioita. Jäsensihteerin tavoittaa numerosta 044- 762 9970 tai johanna.vasankari@salibandy.fi **Kaikki aiemmat rästissä olevat maksut tulee olla suoritettuna liitolle tai maksuohjelmasta tulee olla kirjallisesti sovittu ennen kuin ilmoittautuminen voidaan avata.** Näet hoitamattomat sarjalaskut Palvelusivuston työkalulla "seuran laskut". Siellä punaisella merkityt laskut ovat erääntyneet / maksamatta. Kaikki muut rästissä olevat laskut (esim. sakot) saa tilattua liiton jäsensihteeriltä.

5.3. Sarjaan ilmoittautuminen on päättynyt mikäli sarjaa ei löydy ilmoittautumisten sarjavalikosta (takarajat on kerrottu kausi-infossa). Ota tällöin yhteyttä sarjavastaavaan ja tiedustele mahdollisuudesta ilmoittaa joukkue myöhässä. Tästä voidaan määrätä kilpailusääntöjen mukainen korotettu osallistumismaksu joka kaudella 2019-20 on +100€/aikuisjoukkue tai +50€/juniorijoukkue.

5.4. Seuratunnusasioita käsitellään palvelunumerossa 0400-529017 ma-pe klo 9.30-16.30. Voit olla yhteydessä myös sähköpostilla asiakaspalvelu@salibandy.fi

5.5. Sarjaan ilmoittaminen ei onnistu kuin seuran tunnuksella. Tunnuksen tunnistaa siitä, että se alkaa isolla A-kirjaimella, esim. A12345678. Seuratunnuksia on yksi per jäsenseura.

5.6. Seuralla ja joukkueella pitää ehdottomasti olla lisättynä yhteyshenkilö (yhteyshenkilö-rooli). Toistaiseksi seuran ja joukkueen yhteyshenkilöiksi voidaan asettaa vain ns. lisenssipelaajia. **Kaudella 2019-20 jokaisen yhteyshenkilön yhteystiedot tulee kertaalleen päivittää! Tästä on kerrottu tarkemmin kohdassa 2.8.**

5.7. Seuralla ei ole oikeutta ilmoittaa joukkueita "vieraalle alueelle" (esim. Etelä-Suomen seura ei voi oletuksena ilmoittaa joukkueita Pohjois-Suomen sarjoihin). Sen sijaan kaikilla seuroilla on oikeus ilmoittaa joukkueita valtakunnallisiin sarjoihin, esim. Poikien A-SM.

5.8. Saitko ilmoittaessa herjan, että seuralta tai joukkueelta puuttuu yhteyshenkilö, vaikka mielestäsi ne on lisätty? Syynä on todennäköisesti se, että mikään muu rooli, kuin "yhteyshenkilö", ei kelpaa sarjaan ilmoittamisessa. Eli vaikka joukkueelle olisi lisätty "valmentaja" tai "joukkueenjohtaja", mutta ei "yhteyshenkilö" roolia, niin sarjaan ilmoittaminen ei toimi. Tarkista siis, että joukkueelle on lisätty juuri tämä "yhteyshenkilö" rooli. Se saattaa löytyä pudotusvalikon pohjalta.

5.9. Kaikki muut ongelmatilanteet käsitellään palvelunumerossa 0400-529017 ma-pe klo 9.30-16.30 tai sähköpostilla asiakaspalvelu@salibandy.fi